



Scuola dell'infanzia
Scuola primaria
Scuola sec. I grado

ISTITUTO COMPRENSIVO
"CENTRO STORICO PESTALOZZI"
Via della Colonna 1 - 50121 - Firenze

Sec. I gr. "Carducci"
Sezione "Montessori"
"Scuola-Città Pestalozzi"

I.C. CENTRO STORICO - PESTALOZZI
Prot. 0003670 del 31/03/2026
I (Uscita)

Al sito dell'istituzione scolastica:
<https://www.centrostoricopestalozzi.it/>

All'albo pretorio on line del sito
<https://www.centrostoricopestalozzi.it/>

Su amministrazione trasparente nella
sezione bandi di gara e contratti
Al personale in servizio nell'istituto
Al personale delle scuole di Firenze e
Provincia
Al personale esperto esterno

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA E ESTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI 1 (uno)
PSICOLOGO PER L'ATTUAZIONE DI UNO SPORTELLO DI ASCOLTO E
SUPPORTO AL BENESSERE PSICOLOGICO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

TENUTO CONTO della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;

VISTO dell'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO dell'art. 43 comma 3 del D.L. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;

TENUTO CONTO della Nota MI Prot. N. 1746 del 26 ottobre 2020;

CONSIDERATA la natura dell'attività in oggetto, intesa a fornire supporto psicologico a studenti e docenti per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

CONSIDERATO che costituisce requisito per la partecipazione alla procedura di selezione

l'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli di cui al presente Avviso, con il personale scolastico, con gli studenti e i loro familiari della scuola;

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o di reclutamento di personale al quale conferire l'incarico per lo svolgimento di tale attività debbano avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e di parità di trattamento;

RITENUTO di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di comparazione dei curricula e di piani di azioni progettate dagli aspiranti all'incarico;

RITENUTO per l'effetto, necessario ricorrere a specifica procedura ad evidenza pubblica di selezione di professionisti psicologi;

TENUTO CONTO che per la realizzazione del sottoelencato progetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto con i requisiti idonei a ricoprire detto incarico;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA PER

L'individuazione di un esperto psicologo per attuazione di uno sportello di ascolto e supporto al benessere psicologico della comunità scolastica.

PROGETTO	PERIODO-DURATA	RETRIBUZIONE – IMPORTO LORDO
Attuazione sportello di ascolto e supporto al benessere psicologico della comunità scolastica	Maggio - Giugno Settembre-Dicembre 2026 65 ore	€ 46,44 orarie (quarantasei,44) cifra da ricondurre sia al personale interno all'amministrazione scolastica (importo lordo stato), sia al personale esterno (comprensiva di tutte le ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali ove dovute) e fino ad un massimo di EURO 3.018,60 .

Art.1

Requisiti per l'ammissione alla selezione

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità, avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Documento di identità e codice fiscale.
- Curriculum vitae, in formato europeo e limitatamente a titoli ed esperienze maturate nell'ambito delle attività formative previste dal presente avviso.
- Titolo di studio idoneo alla prestazione richiesta (laurea in psicologia) ed iscrizione all'**Albo professionale degli psicologi**.
- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito.
- Eventuali esperienze specifiche riconducibili all'oggetto della prestazione.

Art. 2

Priorità nella designazione dell'incarico

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.l. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso il nostro Istituto;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso altre scuole.

Il Dirigente Scolastico nelle valutazioni di cui al presente avviso potrà avvalersi di commissioni appositamente costituite.

Art. 3

Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività di cui al presente avviso avranno inizio nel mese di Maggio 2026 e proseguiranno nel mese di Giugno, per riprendere a Settembre, Ottobre, Novembre e Dicembre 2026. Tutte le attività si svolgeranno all'interno dell'Istituto Centro storico Pestalozzi.

Art. 4

Termine e Modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare gli aspiranti devono presentare via pec all'indirizzo fiic839003@pec.istruzione.it, apposita domanda di partecipazione utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso **entro e non oltre le ore 13,00 del 20 Aprile 2026**, pena l'esclusione dalla selezione.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine sopra indicato. Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, nell'ordine quanto segue:

- Cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- Recapito e indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa Scuola, relative al presente avviso;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

La mail dovrà avere come OGGETTO: “Avviso di selezione interna ed esterna per l'individuazione di 1 (uno) psicologo per l'attuazione di uno sportello di ascolto e supporto al benessere psicologico della comunità scolastica” e il cognome e nome dell'interessato mittente.

Alla domanda dovrà essere allegato, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, e l'ulteriore documentazione, debitamente sottoscritta, di cui all'art. 1 del presente bando.

L'Istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

I titoli e le competenze possedute devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto

L'Istituto potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n.445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle

dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art. 1456 c.c.

L’incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l’inosservanza della prestazione professionale oggetto del medesimo.

Art. 5

Requisiti e Criteri di Selezione delle domande

La selezione delle domande sarà effettuata, ad insindacabile giudizio, da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico dell’Istituto dopo la scadenza del presente avviso.

La Commissione attribuirà il punteggio per stilare la graduatoria in base alla seguente griglia di valutazione:

REQUISITI e CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea in psicologia - max 30 punti	Punti 30 voto 110 e lode Punti 25 voto 110 Punti 20 voti da 100 a 109 Punti 15 voti da 90 a 99 Punti 10 voti da 0 a 89
Titoli di specializzazione post – laurea connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 10 punti	Punti 2 per specializzazione post-laurea (almeno biennale 120 cfu) fino ad un massimo di 6 pt. Dottorato 4 pt.
Specializzazione in psicoterapia	Punti 10
Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia - max 10 punti	Punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 10 pt.
Pregressa esperienza in analoga attività svolta presso il nostro Istituto Comprensivo Centro Storico Pestalozzi - max 30 punti	Punti 6 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 30 pt.
Pregressa esperienza in analoga attività svolta presso istituzioni scolastiche di altro ordine e grado. - max 10 punti	Punti 2 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 10 pt.
Totale punti	100

L’Istituto si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di un unico curriculum pervenuto al protocollo via pec entro i termini, pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere opportunamente

autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 6

Graduatoria di merito

Al termine della procedura di selezione il Dirigente formulerà la graduatoria generale di merito e procederà alla pubblicazione della stessa all’Albo sul sito istituzionale.

A parità di punteggio la posizione più favorevole è determinata dalla minore età.

Sarà onere dei partecipanti prendere visione della graduatoria pubblicata e presentare eventuali reclami, via mail all’indirizzo **peo:** fiic839003@istruzione.it o **pec:** fiic839003@pec.istruzione.it entro il termine di 5 giorni dalla pubblicazione.

L’Istituzione scolastica si pronuncerà sul reclamo stesso entro i successivi due giorni e provvederà a pubblicare la graduatoria definitiva.

Art. 7

Formalizzazione del rapporto

Per l’affidamento degli incarichi gli esperti verranno contattati telefonicamente secondo l’ordine di graduatoria e dovranno comunicare immediatamente la propria disponibilità.

In caso di mancata accettazione si procederà allo scorrimento della graduatoria. Gli esperti selezionati, nell’ambito dello svolgimento dell’incarico, dovranno:

1. Rispettare il calendario e l’orario stabilito;
2. Comunicare immediatamente all’Istituzione scolastica eventuali periodi di assenza;
3. Documentare la propria attività mediante un registro che, al termine dell’incarico, costituirà autocertificazione dell’attività effettivamente realizzata.

L’interessato al momento della stipula del contratto **dichiarerà di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari, dell’istituzione scolastica nella quale presta il supporto psicologico, per tutta la durata dell’incarico.**

Art. 8

Trattamento economico

Saranno corrisposte le ore effettivamente rendicontate. Il compenso orario previsto è pari a €

46,44 (lordo stato) per ogni ora di attività effettivamente svolta. A discrezione dell'Amministrazione l'incarico potrà proseguire nell'anno 2027 per le ore non svolte.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali si precisa che il trattamento dei dati contenuti nell'istanza di partecipazione alla selezione è finalizzata unicamente alla gestione del procedimento e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione informatica e cartacea dei relativi atti.

L'Istituzione scolastica si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa.

La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Centro Storico Pestalozzi in persona del suo legale rappresentante.

Art. 10

Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia.

L'I.C. Centro Storico Pestalozzi si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'I.C. Centro Storico Pestalozzi si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo sul sito istituzionale.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Si allega:

1. modello domanda di partecipazione
2. modello dichiarazione punteggio

Firenze, 31 marzo 2026

Il Dirigente
Francesco Spadafora

**FRANCESCO
SPADAFORA**